

ПРИКАЗ

От 01.09.2022г.

№ 83-о

Об организации горячего питания обучающихся МОУ в 2022/2023 учебном году

В соответствии с разделом X СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утвержденных постановлением главного санитарного врача от 23.07.2008 № 45

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2022/2023 учебном году для обучающихся 2-9-х классов в дни работы МОУ Русско-Бектяшкинская ОШ горячее двухразовое питание (завтрак и обед) в соответствии с двухнедельным меню.
2. Горячее питание в 2022/2023 учебном году предоставлять обучающимся, чьи родители (законные представители) подали в МОУ Русско-Бектяшкинская ОШ заявление об обеспечении питанием обучающегося.
Дополнительное питание предоставлять всем желающим.
3. Обеспечение горячим питанием осуществлять за счет средств родительской платы, а при отнесении обучающегося к льготной категории - полностью или частично за счет бюджета муниципального образования «Сенгилеевский район».
Дополнительное питание предоставлять за наличный расчет и по электронным картам.
4. Утвердить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание обучающихся, из расчета 67-100 руб. на одного человека в день.
5. Утвердить:
 - *примерное двухнедельное цикличное меню для обучающихся 7-11 лет (приложение № 1);
 - *примерное двухнедельное цикличное меню для обучающихся 12-18 лет (приложение № 2);
 - *график приема горячего питания обучающимися 2-9-х классов (приложение № 3).
6. Ответственному за организацию питания Назаровой Н.Н.:
 - обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся платного горячего питания либо бесплатного горячего питания или частичной компенсации его стоимости;
 - обеспечить заключение договоров на оказание услуг по предоставлению горячего питания обучающимся с родителями (законными представителями), чьи дети будут питаться за счет родительской платы, либо сбор документов для предоставления льготы на питание обучающихся;

- сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их классным руководителям;
- закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
- ежеквартально готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании таблиц учета, предоставляемых классными руководителями.
- Ежедневно вести мониторинг питания

7. Классным руководителям 2-9-х классов:

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
- вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по форме, установленной в приложении № 3 к положению об организации питания обучающихся;
- еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

8. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

- организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;
- проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;

9. Потапову Т.Ю. назначить ответственной за размещение информации на сайте школы.

Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы

Потапов Е.А.

С приказом ознакомлены:

Спиридонова Н.М.

Назарова Н.Н.

Галкина С.Г.

Романова В.Ш.

Бусалаева Т.Н.